

16 AVR 2025

## Appel à Candidature (1<sup>er</sup> appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Surveillant Général** au niveau de la Polyclinique de Sécurité Sociale Agadir relevant du Pôle Unités Médicales.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation / Direction Développement du Capital Humain, du secrétariat du Pôle Unités Médicales et du site de l'emploi public [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ou à travers l'espace Intranet.

Postes à pourvoir	Profils minimum requis	Compétences
<p><b>Surveillant Général/</b></p> <p><b>Polyclinique de Sécurité Sociale Agadir/</b></p> <p><b>Pôle Unités Médicales</b></p>	<p>-Surveillant Général ;</p> <p>Ou</p> <p>-Surveillant Général Adjoint, ayant une ancienneté<sup>(*)</sup> d'au moins 2 ans dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Major de Service ou Cadre Qualité, ayant une ancienneté<sup>(*)</sup> d'au moins 3 ans dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Personnel CNSS Infirmier ou Technicien de Santé, ayant une ancienneté<sup>(*)</sup> d'au moins 4 ans à la CNSS.</p>	<p>-Connaissance de l'organisation et du fonctionnement des Unités Médicales ;</p> <p>-Connaissance de l'environnement et des activités médicales des Polycliniques ;</p> <p>-Maîtrise des techniques de soin ;</p> <p>-Maîtrise des techniques d'hygiène et de sécurité et veille à leur respect ;</p> <p>-Capacité à coordonner les activités inter- services hospitaliers et l'activité des services ambulatoires;</p> <p>-Capacités à assurer un suivi de qualité aux activités médicales et paramédicales (tableau de bord, planification...) et mettre en place un plan d'actions en concertation avec le Médecin Directeur;</p> <p>-Capacité à encadrer, animer et superviser une équipe de travail ;</p> <p>-Capacité à communiquer efficacement avec le personnel, les patients et leurs familles ;</p> <p>-Capacité à résoudre les conflits ;</p> <p>-Capacités organisationnelles ;</p> <p>-Qualité relationnelle.</p>

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers de candidature doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse [aac2025@cnss.ma](mailto:aac2025@cnss.ma) au plus tard le **16 AVR 2025** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

**(\*) L'ancienneté**

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1<sup>ère</sup> nomination dans le poste jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.
- A la CNSS : elle prend effet à compter de la date de prise de service jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.



**Hassan BOUBRIK**  
**Directeur Général**

